

2018-2019 年度午膳安排及注意事項

(一) 時間及小休安排：

- 家長可於 11:40am-12:10pm 把午膳送到學校，敬請準時。
- 學生午膳時間為 12:25pm 至 1:00pm。(如學生仍需繼續用膳，可在課室內進食，直至 1:10pm。)
- 1:00-1:20pm 學生可在課室/樓層小休。
- 午膳期間小食部暫停開放。

(二) 提醒家長及學生的事項：

1. 繳交訂餐表格：

- 準時繳費及交回訂餐表格予班主任，本校的小食部每天並無額外的午膳飯盒供售賣，學生只能通過校方安排預訂飯盒、自備午膳或由家長送午膳到校。

2. 繳費方法：

- 透過電話“繳費靈”；銀行入數(中國銀行)；7-11/Circle K/Vango/華潤萬家超市付款。

3. 所攜帶的物品：

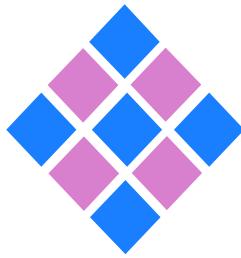
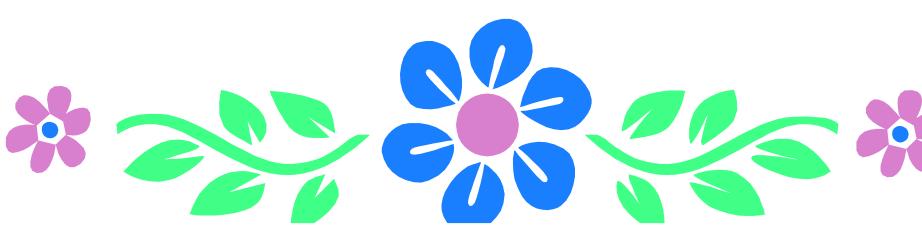
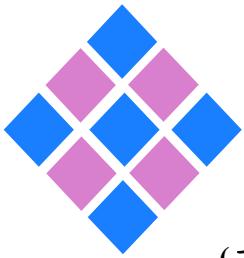
- 自備餐具，避免使用即用即棄之餐具，支持環保。餐具須每天帶回家徹底清洗。
- 如學生忘記了攜帶餐具，飲食公司會提供即用即棄之餐具，惟為了鼓勵學生自備餐具，如欠帶5次，須向飲食公司繳交5元。班主任會於手冊內通知家長。
- 午膳供應商會為學生提供餐盤，故學生不須帶餐墊回校。
- 建議學生每天帶備乾濕毛巾各一條及紙巾以作清潔用途，低年級學生可預備圍巾，以免在進食時弄污校服，並於用後帶回家中清洗。

4. 注意飲食安全：

- 學生若對某些食物敏感及不宜食用，應盡早通知班主任或負責老師，於選擇飯餐時亦須多加留意，以策安全。

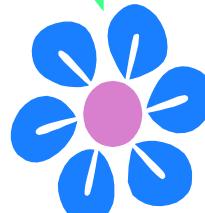
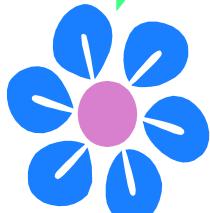
5. 學生退飯事宜

- 如學生因病假，事假或有突發情況，已訂購午膳之學生家長須於當天上午 8:30 至 9:30 前致電美利飲食有限公司，熱線(35260411)辦理退飯事宜，逾時恕不受理。



(三)教師處理訂餐程序：

- 供應商約於每月中旬派發訂餐表格及銀行入數紙，學生須繳費及填寫訂餐表格上每天選擇餐款（A、B、C或D 餐）及其他所需資料，然後把收據正本釘在餐單表格右邊部份一併交回班主任，逾期者亦不受理。



〈謝飯禱文〉

因父及子及聖神之名。亞孟。

慈愛的天父，感謝你賜給我們這些食物。求主降福我們的父母，他們辛勤的工作，我們才能獲得溫飽。並求你使我們在享用和欣賞食物時，也懂得珍惜一切。因主耶穌基督之名，求你俯聽我們的祈禱。亞孟。

聖若望宗徒

為我等祈

因父及子及聖神之名。亞孟。

